



Республика Крым
Министерство образования, науки и молодежи
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Керченский технологический техникум им. В.Н.Толстова»

ПРИНЯТО
решением педагогического

Совета
«27» февраля 2025г.

Протокол № 4



Локальный акт № 05-04

ПОЛОЖЕНИЕ

«О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум им. В.Н.Толстова»

Керчь, 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю	3
3. Входной контроль знаний студентов	5
4. Текущий контроль успеваемости обучающихся	6
5. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации	6
6. Особенности организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11

Приложения

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум им. В.Н.Толстова» (далее – техникум) по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- Федеральным законом от 29.11.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.2020 № 438;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022г. №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 г. № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства науки высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Уставом ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум им.В.Н.Толстова».

1.3. Освоение профессиональной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (модуля), курса профессиональной образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом профессии/специальности, и в порядке, установленном техникумом.

2. Содержание и организация текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль – контроль, осуществляемый преподавателем

(мастером производственного обучения) за фактическим уровнем теоретических (практических) знаний обучающихся по преподаваемой учебной дисциплине (модулю), курсу, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями уровня Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), включающий в себя контроль за усвоением учебного материала, оценивание по итогам изучения дисциплины (модуля), курса, этапа производственного обучения.

2.2. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

а) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по учебным дисциплинам (модулям), курсам учебного плана профессии /специальности, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями уровня

ФГОС СПО;

б) контроль за выполнением учебных программ учебных дисциплин (модулей), курсов;

в) мониторинг качества обучения, анализ данных мониторинга и разработка корректирующих действий по итогам анализа мониторинговых исследований.

2.3. Промежуточная аттестация – контроль, осуществляемый преподавателем (мастером производственного обучения) за фактическим уровнем теоретических знаний обучающихся по всем учебным дисциплинам (модулям), курсам учебного плана профессии /специальности, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями уровня ФГОС СПО, включающий в себя итоговую работу в форме дифференцированного зачета, зачета или экзамена (возможно в автоматизированной форме) и оценивание по итогам учебного года или семестра.

2.4. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются в учебном плане и в календарном учебном графике специальности на текущий учебный год, отражаются в рабочей программе дисциплины, МДК, ПМ. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится по всем учебным дисциплинам (модулям), курсам в сроки в соответствии с календарным учебным графиком. В особых случаях (завершение изучения дисциплины, МДК, модуля до сроков промежуточной аттестации и с позиции педагогической целесообразности) отдельно взятый экзамен может быть проведен по отдельному графику, который закрепляется приказом директора.

2.5. Обучающиеся, занимающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят промежуточную аттестацию в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану. Формы, сроки промежуточной аттестации обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, указываются в индивидуальном

учебном плане.

2.6. Преподаватели / мастера производственного обучения разрабатывают средства (далее – КОС), дидактические и контрольно-оценочные материалы используемые для проведения текущего контроля.

2.7. Результаты текущего контроля заносятся в учебный электронный журнал.

3. Входной контроль знаний студентов

3.1. Входной контроль знаний проводится среди студентов первого курса, обучающихся по очной форме и имеющих основное общее образование, в сентябре-октябре текущего учебного года согласно календарного учебного графика.

3.2. Целями осуществления входного контроля знаний являются: для администрации техникума:

- определение уровня базовой общеобразовательной подготовки студентов первого курса;
- определение степени готовности студентов к освоению содержания ФГОС СПО.

для преподавательского состава:

- определение уровня базовых знаний и умений студентов по учебным предметам, степени усвоения ими программы основного общего образования;
- корректировка методики проведения занятий и содержания самостоятельной работы, путем подбора методов и технологий обучения с учетом уровня подготовленности студентов для освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе.

3.3. Ответственными за организацию и проведение входного контроля знаний студентов являются председатель ЦМК и преподаватели общеобразовательных дисциплин.

3.4. Координацию процедуры входного контроля осуществляет заведующий учебной части.

3.5. Результаты входного контроля не влияют на результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации и не могут быть показателями успеваемости студента.

3.6. Процедура подготовки материалов входного контроля знаний на текущий учебный год включает в себя разработку преподавателями контрольно-измерительных материалов (далее – КОС) по каждому учебному предмету, подлежащему входному контролю, для всех профессий / специальностей, в которые вносятся изменения по мере необходимости и утверждаются на заседании ЦМК.

3.7. Перечень учебных предметов, подлежащих входному контролю, в учебных группах:

- специальностей – русский язык, математика, физика, информатика, химия;
- профессии – русский язык, математика, физика, информатика.

При необходимости изменений перечня издается приказ.

3.8. Содержание КОС должно обеспечивать многовариантность заданий

(не менее двух вариантов), уровень сложности которых не должен превышать требований, предусматриваемых программами основного общего образования.

3.9. Результаты входного контроля оформляются преподавателем в электронном журнале учебных занятий по данному учебному предмету в отдельной графе и используются для определения индивидуального подхода в обучении студентов. На основании результатов входного контроля преподавателем проводится анализ по определенной форме, который предоставляется председателю ЦМК.

3.10. По итогам анализа входного контроля председатель ЦМК составляет протокол проверки, справку, итоговый отчет.

3.11. Председатель ЦМК организует и контролирует работу кураторов по доведению информации о результатах входного контроля до родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов путем передачи информационного листа.

3.12. Показатели «входного» контроля используются в дальнейшем для коррекции процесса усвоения дидактических единиц и при анализе результативности изучения учебного предмета.

4. Текущий контроль успеваемости обучающихся

4.1. Текущему контролю успеваемости подлежат все обучающиеся.

4.2. Форма текущего контроля успеваемости определяется рабочей программой дисциплины, МДК, профессионального модуля с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочей программе.

4.3. Контрольные, практические, лабораторные работы, курсовые проекты (работы) проводятся преподавателем в соответствии с рабочей программой.

4.4. Устные ответы и письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по следующей системе оценок: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно». Для оценивания лабораторно-практических работ кроме дифференцированных отметок может использоваться «зачтено», «не зачтено». Отметка за устный ответ заносится в электронный журнал в день проведения учебного занятия, выполненную письменную работу не позднее 5 рабочих дней.

5. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе ее отдельной части или всего объема учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса (раздела), профессионального модуля, практик сопровождается промежуточной аттестацией студентов, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном техникумом.

5.2. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными

планами и графиком учебного процесса.

5.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в письменной, в устной и в смешанной форме. Выбор формы производится преподавателем с учетом психофизического состояния обучающегося, фактического уровня подготовки обучающихся и педагогической целесообразностью.

5.4. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен;
- демонстрационный экзамен;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;
- зачет;
- защита курсового проекта(работы).

а) Экзамен. Экзамен – это вид оценивания результатов освоения обучающимся учебного материала по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю). Экзамены могут проводиться в устной или письменной форме. При проведении экзамена в устной форме в аудиторию одновременно допускается не более 5 человек; на подготовку первого обучающегося к ответу отводится не более 1 академического часа, на подготовку следующих – не более получаса. При подготовке к ответу на устном экзамене обучающийся может вести записи, которые по окончании экзамена сдает экзаменатору. На сдачу устного экзамена отводится не более одной трети часа на каждого обучающегося; на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу. Независимо от продолжительности экзамена обеспечивается питьевой режим. Для проведения экзамена преподавателем должны быть подготовлены следующие документы: экзаменационные билеты; наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и иные материалы, рекомендуемые цикловой комиссией и разрешенные к использованию на экзамене. Для составления экзаменационных билетов преподаватель готовит перечень вопросов и заданий на основе рабочей программы дисциплины (модуля), междисциплинарного курса (далее – МДК). Вопросы и практические задачи имеют равноценный характер, формулируются четко, кратко, понятно; для проверки теоретических знаний допускаются задания в форме тестов. Количество экзаменационных билетов должно превышать число экзаменуемых обучающихся учебной группы. Экзаменационные билеты подлежат ежегодной актуализации перед началом учебного года, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий на первом заседании нового учебного года и хранятся в методическом кабинете, выдаются только перед экзаменом. Экзамен, как правило, принимает преподаватель, который вел занятия в экзаменуемой группе.

Б) Дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) – вид оценивания степени освоения учебного материала с выставлением оценки. По дисциплинам, имеющим взаимосвязь и относящимся к одной области знаний, или по МДК одного профессионального модуля может предусматриваться комплексный дифференцированный зачет. При этом необходимо учитывать сроки изучения дисциплин или МДК, параллельность изучения дисциплин или МДК в

семестре (семестрах), одинаковый вид промежуточной аттестации, завершенность изучения в одном семестре.

Зачет – вид оценивания степени освоения обучающимся учебного материала по результатам текущего контроля с результатом «зачтено» или «не зачтено».

В) Демонстрационный экзамен – это вид аттестационного испытания при промежуточной аттестации, которая предусматривает: моделирование реальных производственных условий для демонстрации обучающимися профессиональных умений и навыков; независимую экспертную оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена, в том числе экспертами из числа представителей предприятий; определение уровня знаний, умений и навыков выпускников. Промежуточная аттестация с использованием механизма демонстрационного экзамена может проводиться с целью внутренней и/или внешней оценки качества освоения обучающимися профессиональных компетенций. Площадка может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ – также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для проведения экзамена. Выбранный формат демонстрационного экзамена распространяется на всех обучающихся учебной группы. Обучающиеся проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп. Об участии в демонстрационном экзамене обучающиеся должны быть информированы не позднее двух месяцев с начала учебного года. Демонстрационный экзамен проводится по компетенциям из перечня компетенций. Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по конкретной профессии/специальности. Для проведения демонстрационного экзамена формируется экзаменационная комиссия, в состав которой входит экспертная группа – группа экспертов, оценивающих выполнение заданий демонстрационного экзамена, возглавляемая главным экспертом.

Эксперты – это лица, прошедшие обучение и наделенные полномочиями по оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции, что подтверждается электронным документом. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых обучающихся или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

Главный эксперт – возглавляющий экспертную группу и координирующий проведение демонстрационного экзамена. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена. Количественный состав экспертной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбором комплекта оценочной документации по соответствующей компетенции.

Технический эксперт – лицо, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не

участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, не является членом экспертной группы.

Экзаменационная комиссия демонстрационного экзамена утверждается приказом. Техникум обеспечивает проведение предварительного инструктажа обучающихся непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена под подпись в протоколе инструктажа. При планировании участия в демонстрационном экзамене предварительно разрабатывается регламент по организации и проведению демонстрационного экзамена.

Г) Особенности организации промежуточной аттестации в виде квалификационного экзамена описаны в положении об организации и проведении квалификационного экзамена по итогам освоения профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»/«Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих» в ГБПОУ РК «КТТ им. В.Н.Толстова»;

Д) Экзамен по модулю – вид оценивания результатов освоения обучающимся учебного материала, который завершается проведением экзаменационной процедуры по профессиональному модулю. Экзамен по модулю проводится с привлечением работодателей, их объединений. Билеты экзамена по модулю разрабатывают преподаватели, ведущие занятия в экзаменуемой группе по дисциплинам/МДК модуля. Задания экзамена должны быть рассчитаны на проверку как общих, так и профессиональных компетенций. Содержание заданий должно носить комплексный характер, быть максимально приближено к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся. Для проведения экзамена создается экзаменационная комиссия. Экзамен по модулю, в зависимости от профиля и содержания, других значимых условий организации образовательного процесса, может проводиться: в Техникуме или на соответствующих профилю обучения предприятиях (в организациях);

Е) Комплексный экзамен – это вид оценивания результатов освоения обучающимся учебного материала нескольких дисциплин. Комплексный экзамен может предусматриваться по дисциплинам, имеющим взаимосвязь и относящимся к одной области знаний. При этом необходимо учитывать сроки изучения дисциплин, параллельность изучения дисциплин в семестре (семестрах), одинаковый вид промежуточной аттестации, завершенность изучения в одном семестре. Билеты комплексного экзамена разрабатывают преподаватели, ведущие занятия в экзаменуемой группе по дисциплинам, вынесенным на комплексный экзамен. Вопросы и задания, которые выносятся на экзамен, должны охватывать наиболее актуальные темы и разделы изученных дисциплин. При этом в экзаменационных билетах могут быть: вопросы и задания по каждой дисциплине в отдельности; задания, для решения которых требуется объединить знания по дисциплинам. Комплексный экзамен принимают преподаватели, которые вели занятия в экзаменуемой учебной группе по дисциплинам, вынесенным на комплексный экзамен.

Ж) Другие виды контроля: индивидуальный проект, курсовая работа (проект), контрольная работа, итоговая письменная контрольная работа, тестирование. Зачеты и другие виды контроля принимаются в составе группы / подгруппы, проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебного

предмета, курса, дисциплины, МДК, практики.

Тематику курсовых проектов (работ) определяет преподаватель, рассматривает ЦМК, утверждает директор техникума. Выполнение курсовых проектов (работ) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, в ходе которого обучающиеся могут продемонстрировать применение полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Курсовой проект (работа) предусматривает обязательную открытую защиту, оцениваемую по следующей системе:

- 5 «отлично»,
- 4 «хорошо»,
- 3 «удовлетворительно»,
- 2 «неудовлетворительно».

В случае получения неудовлетворительной оценки за курсовой проект (работу) обучающийся получает рекомендации по устранению замечаний или замене темы, после выполнения которых он допускается к повторной защите.

5.5. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих видах:

- а) защита реферата;
- б) сдача нормативов по физической культуре;
- в) защита проекта;
- г) собеседование по ключевым разделам или по билетам;
- д) использование заданий стандартизированной формы, как на бумажных носителях, так и с помощью компьютерных тестов.

В случае, если экзамен предполагает ответ по билетам, обучающийся отвечает на вопросы, сформулированные в билетах, выполняет практическое задание.

При защите рефератов – предварительный выбор обучающимся интересующей его темы, работа с учетом рекомендаций преподавателя, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение вывода по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до аттестации, реферат предоставляется преподавателю для рецензирования. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией преподавателя на представленную работу и выставляет оценку обучающемуся после защиты реферата.

При тестировании – тесты предполагают предварительную экспертную оценку заседанием ЦМК.

В случае проведения экзамена с использованием автоматизированных форм предполагается 2 этапа: теоретический в форме разноуровневого теста и практический в форме ситуационной задачи. Теоретический этап состоит из двух тестов разной сложности (часть А – базовый уровень – 25 вопросов, часть В – повышенный уровень – 10 вопросов). Оценка за теоретический этап выставляется как среднее арифметическое за решение обеих частей. Неудовлетворительная оценка за теоретический этап не дает право приступить к решению практической (ситуационной) задачи.

Общая оценка за экзамен с использованием автоматизированных форм выставляется как среднее арифметическое за семестр, теоретический и практический этапы, округленное по законам математики.

5.6. Зачет и дифференцированный зачет проводится за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины.

5.7. К сдаче зачета, дифференцированного зачета допускаются обучающиеся, имеющие положительную семестровую отметку по учебной дисциплине, выставленную по результатам текущей аттестации.

5.8. Зачет и дифференцированный зачет может проводиться в виде индивидуального или группового собеседования, индивидуальных устных ответов обучающихся, зачетных контрольных работ, групповых практических заданий и отчетов об их выполнении, в виде рефератов, тестирования.

5.9. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в зачетной книжке словом «зачет».

5.10. При проведении дифференцированных зачетов уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах:

5 - «отлично»;

4 - «хорошо»;

3 - «удовлетворительно»;

2 - «неудовлетворительно».

5.11. Оценка, полученная во время дифференцированного зачета, заносится преподавателем в электронный журнал учебных занятий студенческой группы (неудовлетворительная в том числе) и зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной).

5.12. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или по окончании предмета, установленных графиком учебно-производственной деятельности и учебным планом специальности. На каждую экзаменационную сессию составляется расписание экзаменов, которое утверждается директором техникума и доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии.

5.13. Решением малого педагогического совета к экзаменационной сессии обучающиеся допускаются при условии сдачи всех зачетов и дифференцированных зачетов, предусмотренных учебным планом на данный семестр, а также при отсутствии неудовлетворительных отметок по результатам текущей аттестации.

5.14. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

5.15. Перечень вопросов и практических заданий по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателем дисциплины (дисциплин), обсуждается на заседаниях ЦМК и утверждается заведующим УЧ не позднее, чем за две недели до начала сессии.

5.16. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний, позволить оценить уровень сформированности умений, общих и профессиональных компетенций.

5.17. Экзаменационные материалы включают пояснительную записку,

экзаменационные билеты и задания, список литературы, наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене.

5.18. Количество вопросов и практических заданий в перечне не должно превышать количества вопросов и практических заданий, необходимых для составления экзаменационных билетов.

5.19. На основе разработанного и предъявленного обучающимся перечня вопросов и практических заданий, рекомендованных для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Вопросы и практические задания имеют равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

5.20. Экзаменационные материалы могут содержать тестовые задания.

5.21. В период подготовки к экзамену могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.22. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость;
- электронный журнал теоретического обучения.

5.23. Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена, не более четырех академических часов на учебную группу.

5.24. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе. На сдачу устного комплексного экзамена предусматривается не более половины академического часа на каждого обучающегося.

5.25. Для обеспечения открытости процесса предусматривается участие ассистентов – преподавателей ЦМК, внешних экспертов (представителей педагогического сообщества, работодателей).

5.26. Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации разрабатываются квалифицированными преподавателями и утверждаются заместителем директора по УПР.

Весь материал сдается методисту или заведующему по учебной работе не менее чем за две недели до начала учебного года. Материал должен отражать дидактические единицы, указанные в рабочих программах, соответствовать требованиям к уровню подготовки и содержать критерии оценивания.

5.27. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На подготовку ответа по билету, выполнение практического задания обучающемуся отводится не более одного академического часа. В том случае, если экзамен

предполагает выполнение обучающимся заданий, связанных с моделированием, проектированием или конструированием, время, отведенное на выполнение и подготовку к представлению разработанного продукта, может быть увеличено (по усмотрению преподавателя и согласованию с заведующим по учебной работе).

5.28. Экзамен квалификационный проводится в соответствии с Положением о проведении экзамена квалификационного.

5.29. Критерии оценки уровня подготовки обучающихся во время экзаменов, степени сформированности общих и профессиональных компетенций определяются на основании требований ФГОС СПО по реализуемым в техникуме ОПОП СПО.

5.30. Отметка, полученная обучающимся во время экзамена, заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе неудовлетворительная). Экзаменационная отметка по дисциплине за данный семестр является определяющей, независимо от полученных в семестре отметок текущего контроля по дисциплине.

5.31. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную отметку.

5.32. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим предметам, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. При повторном получении неудовлетворительной отметки экзамен принимается комиссией, назначенной директором техникума.

5.33. В случае не ликвидации академической задолженности обучающийся, по решению педагогического совета, отчисляется из техникума.

5.34. Повторная сдача экзамена с целью повышения положительной оценки осуществляется на основании приказа (разрешения) директора и только студентами, обучающимися на последнем курсе обучения. При этом разрешается пересдача не более двух экзаменов за весь период обучения на последней экзаменационной сессии по личному заявлению.

5.35. От промежуточной аттестации по итогам учебного года на основании решения педагогического совета колледжа могут быть освобождены обучающиеся, победители и призеры регионального, республиканского и заключительного этапов чемпионата Профессионалы, Всероссийской олимпиады профессионального мастерства и конкурсов по той учебной дисциплине, которая вынесена на промежуточную аттестацию, занимающиеся в течение всего курса на «отлично», по представлению преподавателя.

5.36. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации по учебной дисциплине, утверждается приказом директора техникума.

5.37. Не аттестуются обучающиеся, пропустившие 40% и более учебных занятий и не выполнившие лабораторные работы, практические задания, курсовые работы (проекты) по дисциплине, предусмотренные учебным планом.

5.38. Обучающимся, заболевшим в период промежуточной аттестации по

учебной дисциплине, производственному обучению, промежуточная аттестация может быть перенесена на основании справки из медицинского учреждения.

5.39. Обязательная промежуточная аттестация по физической культуре для обучающихся основной группы проводится в форме сдачи нормативов по физической подготовке, перечень сдаваемых нормативов и критерии оценивания указываются в рабочей программе преподавателя. Оценивание обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к спецмедгруппе, производится в соответствии с письмом МинН РФ от 31.10.2003 № 13-51-263 /123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой)). Итоговая отметка по физической культуре в спецмедгруппах выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-оздоровительную деятельность), а также с учетом динамики физической подготовленности и прилежания.

5.40. По окончании каждого семестра преподавателем выставляются семестровые оценки.

5.41. Обучающиеся, не согласные с отметкой, выставленной по итогам текущей успеваемости, экзаменационной оценкой имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.42. Итоговые семестровые отметки по дисциплинам, не выносимым на экзамены, учитываются при переводе на следующий курс.

5.43. Обучающиеся, полностью выполнившие учебный план данного курса, сдавшие все экзамены и зачеты по дисциплинам и получившие удовлетворительные оценки, приказом директора техникума переводятся на следующий курс в установленные сроки. Обучающиеся, имеющие академические задолженности, переводятся на следующий курс условно.

5.44. Экзаменационные, зачетные и итоговые ведомости хранятся в учебной части как документы строгой отчетности в течение нормативного срока освоения основной профессиональной образовательной программы по данной специальности. После истечения срока ведомости сдаются в архив Техникума.

5.45. По окончании семестра кураторами групп составляется сводная ведомость итоговых оценок, которая сдается в учебную часть.

6. Особенности организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего профессионального образования в техникуме осуществляется в соответствии с нормативными документами по организации обучения данной категории студентов.

6.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются техникумом самостоятельно с учетом ограничений здоровья и в соответствии с формами, рекомендованными адаптированными образовательными программами среднего профессионального образования по специальности, разработанными и реализуемыми в техникуме. Информацию, связанную с формами и процедурами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводят до сведения обучающихся этих категорий не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

6.3. Для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья проводится входной контроль знаний, умений и навыков, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

6.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья позволяет своевременно выявить затруднения и (или) отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

6.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (самоконтроль) в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

6.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в формах, предусмотренных учебным планом специальности: зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных), аттестаций с оценкой. Вид промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей и рекомендаций, данных обучающимся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

6.7. При необходимости, возможно увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответа на зачете/экзамене. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.8. При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершении изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей таких обучающихся.

6.9. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, заявленных в соответствующем ФГОС СПО, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и являющиеся составной частью адаптированной образовательной программы.

РАЗРАБОТАЛ

Заведующий учебной частью

С.А.Конкина

« 04 » 02 20 15 г

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

« 22 » 02 20 15 г

