

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Керченский технологический техникум»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РК «КТТ»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

22.02.06 Сварочное производство

Керчь, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 Сварочное производство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 21.04.2014 № 360, входящий в укрупненную группу 22.00.00 Технологии материалов, с учетом рабочей программы воспитания ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Керченский технологический техникум».

Разработчик: Олиференко Ирина Александровна, преподаватель ГБП ОУ РК «Керченский технологический техникум»

Программа рассмотрена и одобрена на заседании
ЦМК

Протокол № 1 от «31» 08 2022 г.

Председатель _____

Программа рекомендована к утверждению на заседании
Методического совета ГБП ОУ РК «КТТ»

Протокол № 1 от «31» 08 2022 г.

Председатель _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1. Материально-техническое обеспечение	11
3.2. Информационное обеспечение обучения	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОП.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯ- ТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО ППСЗ по специальности 22.02.06 Сварочное производство, входящей в укрупнённую группу 22.00.00 Технологии материалов

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в группу дисциплин общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Код	Умения	Знания
ОК 1-7 ПК1.1 - 4.5	- использовать пакеты прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов.	- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов с учетом рабочей программы воспитания ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум»

Код	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР18	Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.
ЛР19	Способный организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,

	оценивать их эффективность и качество.
ЛР20	Способный принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ЛР21	Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.
ЛР22	Использующий информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ЛР23	Работающий в коллективе и команде, эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, потребителями. Берущий на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ЛР24	Самостоятельно планирующий и реализовывающий собственное профессиональное и личностное развитие.
ЛР25	Способный ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ЛР26	Проявляющий готовность к участию в общественных патриотических и национальных мероприятиях, в добровольческом (волонтерском) движении
ЛР27	Проявляющий уважение к духовно-нравственным ценностям народов Республики Крым, исторических и национально-культурных традиций, культурного наследия народов Российской Федерации
ЛР28	Способный к реализации своего творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе традиционных моральных норм, религиозных идеалов, непрерывного образования и духовно-нравственного развития, индивидуальных способностей и интересов
ЛР29	Проявляющий терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, способный к межнациональному и межконфессиональному согласию

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа,

в том числе:

- в форме практической подготовки -
- аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 68 часов;
- внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 34 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	102
в т.ч. в форме практической подготовки	-
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)	68
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	48
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Информационные системы и технологии		4	
Тема 1.1. Основные понятия и определения	Содержание учебного материала 1 Цели и задачи дисциплины. Понятие и сущность информационных систем и технологий. Классификация информационных систем. Виды информационных технологий. Самостоятельная работа обучающихся Презентация на темы: «Этапы развития информационных технологий»; «Классификация информационных систем».	2	ОК.1-7 ПК1.1-4.5
Раздел 2. Система автоматизированного проектирования КОМПАС		54	
Тема 2.1. Общие сведения о системе Компас	Содержание учебного материала 1 Цели автоматизированного проектирования. Назначение и возможности САПР Компас. Интерфейс системы. Типы документов и файлов. Самостоятельная работа обучающихся Презентация на тему: «Аппаратное обеспечение компьютерной графики». Сообщение на тему: Обзор графических редакторов и САПР. Сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития графических редакторов.	2 2 2	ОК.1-7 ПК1.1-4.5
Тема 2.2. Построение и редактирование геометрических объектов	Содержание учебного материала 1 Инструменты программы КОМПАС и их использование. Последовательность действий при создании и редактировании детали. Практические занятия 1 Построение и редактирование геометрических объектов. 2 Глобальные и локальные привязки. Простановка размеров. 3 Построение фасок и скруглений. Сопряжения. Построение чертежа плоской детали с элементами	2 2 16 4 4 4	ОК.1-7 ПК1.1-4.5

	сопряжения.			
	4	Построение чертежа детали в среде Компас.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнить заданный вариант индивидуального задания по указанию преподавателя с изображением контуров детали и нанесением размеров. Оформить отчеты по выполненным практическим занятиям по данной теме.		10	
	Содержание учебного материала		2	
Тема 2.3. Построение и редактирование сборки.	1	Создание сборочного чертежа. Типы проектирования сборки. Построение и редактирование сборки. Составление спецификации.	2	ОК.1-7 ПК1.1-4.5
	Практические занятия			
	1	Создание и редактирование сборочного чертежа. Составление спецификации.	4	
	4		4	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформить отчеты по выполненным практическим занятиям по данной теме.		2	
Тема 2.4. Основы трехмерного проектирования	Содержание учебного материала		4	ОК.1-7 ПК1.1-4.5
	1	Введение в трехмерное моделирование. Интерфейс подсистемы. Основные понятия трехмерного моделирования. Настройка параметров.	2	
	2	Операции выдавливания, вращения, кинематическая операция. Настройка свойств детали. Построение сечений и разрезов на чертежах.	2	
	Практические занятия		8	
	1	Создание геометрических тел.	2	
	2	Создание 3D модели с помощью операций «приклеить выдавливанием» и «вырезать выдавливанием»	2	
	3	Создание и редактирование трехмерных моделей деталей.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформить отчеты по выполненным практическим занятиям по данной теме. Доклад по теме: «Основы трехмерного проектирования»		6	
	Раздел 3. Пакет прикладных программ Open Office		26	
	Содержание учебного материала		2	
Тема 3.1. Профессиональное использование текстовых процессоров.	1	Создание технической и конструкторской документации с использованием текстовых процессоров. Создание сложных документов.	2	ОК.1-7
	Практические занятия		8	
	1	Использование графического редактора для создания схем сварочного оборудования.	4	

	2	Работа с большими документами: стили, разделы, сноски. Автоматическая нумерация рисунков.	2	ПК1.1-4.5
	3	Структура документа. Ссылки, оглавление. Создание сложных документов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформить отчеты по выполненным практическим занятиям по данной теме. Реферат на тему «История и развитие сварочного производства». Оформить расстановку страниц, сборку оглавления, список литературы, установить сноски в тексте. Вставить рисунки, таблицы, оформить схемы с помощью автофигур.		4	
Тема 3.2. Расчеты, отбор и анализ данных в электронных таблицах.	Содержание учебного материала		2	ОК.1-7 ПК1.1-4.5
	1	Отбор и анализ данных с помощью фильтров и функций. Подбор параметра, поиск решения.	2	
	Практические занятия		6	
	1	Отбор и анализ данных с помощью фильтров и функций	2	
	2	Построение графиков функций с двумя и тремя условиями.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформить отчеты по выполненным практическим занятиям по данной теме. Выполнение задания по расчетам, отбору и анализу данных в электронных таблицах.		4	
	Содержание учебного материала		1	
	1	Обмен данными между пакетами прикладных программ. Импорт и экспорт файлов документов. Вставка и связывание файлов. Веб-публикация документов.	1	
Тема 3.3. Интегрированное использование средств обработки электронных документов	Практические занятия		2	ОК.1-7 ПК1.1-4.5
	1	Обработка данных в нескольких программных средах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Оформить отчеты по выполненным практическим занятиям по данной теме.		1	
	Раздел 4. Информационно-правовое обеспечение деятельности		4	
	Содержание учебного материала		1	
Тема 4.1. Информационно-правовое обеспечение деятельности	1	Справочно-правовые информационные системы. Основы организации поиска документов в СПС «Консультант Плюс».	1	ОК.1-7 ПК1.1-4.5
	Практические занятия		2	
	1	Основы организации поиска документов в СПС «Консультант Плюс». Организация поиска нормативных документов по специальности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить отчет по теме: «Организация поиска нормативных документов по специальности» в СПС «Консультант Плюс». Ответить на вопросы теста.		1	

Раздел 5. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности				3
Тема 5.1. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала			1
	1	Электронные коммуникации в практической деятельности. Основы компьютерной безопасности.		1
	Практические занятия			1
	1	Поиск технической документации по специальности. Поиск каталогов сварочного оборудования, заказ сварочного оборудования.		2
	Самостоятельная работа обучающихся			2
	Реферат на тему «Возможности использования телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности». Оформить отчеты по выполненным практическим занятиям по данной теме.			
ОК.1-7 ПК1.1 - 4.5				
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ				1
Всего				102

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «информатика».

Оборудование учебного кабинета: 30 посадочных мест.

Технические средства обучения: 14 компьютеров с программным обеспечением и доступом к глобальной сети

Программное обеспечение компьютеров: операционная система, офисные программы, антивирусная программа, программа-архиватор, программа для фильтрации контента, программа Компас-3D бесплатная учебная версия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 416 с.
2. Советов Б.Я. Информационные технологии: теоретические основы [Электронный ресурс] / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. – Электрон. дан. – Издательство "Лань", 2019. – 444 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93007>

Дополнительная литература:

1. Бурлов В.В. Инженерная и компьютерная графика в системе Компас-3D: Учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / В.В. Бурлов, И.И. Привалов, Л.В. Ремонтова Издательство Пензенский Государственный технологический университет, 2014. 120 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/62803>.

2. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.В. Михеева. – М.: «Проспект», 2015.

Интернет-ресурсы:

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
4. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
5. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
6. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
7. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации). www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
8. www.edu.ru/ - Российское образование. Федеральный образовательный портал
9. <http://ascon.ru/> - материалы по САПР Компас 18. <http://kompas.ru/> - система трехмерного моделирования

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Соответствие профессиональной деятельности требованиям квалификационной характеристики. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация собственной деятельности по выбору типовых методов и способов выполнения профессиональных задач и самостоятельного оценивания эффективности и качества своего выбора.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Результативность принятого решения в стандартных и нестандартных ситуациях и осознание ответственности за принятые решения.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Обоснованность выбора оптимальных источников информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Выполнение эффективного поиска необходимой информации с целью точного решения профессиональных задач; использование различных источников, включая электронные
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Нахождение, обработка, хранение и передача информации с помощью мультимедийных средств информационно-коммуникативных технологий. Работа с различными прикладными программами Умение оформлять результаты своей

	деятельности на ПК путем создания графических и мультимедийных объектов.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Эффективность общения с коллегами, руководством, потребителями. Своевременность выполнения профессиональных обязанностей. Соблюдение требований деловой культуры
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Осознание ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания. Демонстрация навыков проведения обоснованного самоанализа и

**5. ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОП.01
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯ-
ТЕЛЬНОСТИ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в рабочей программе рассмотрены и согласованы
на заседании цикловой методической комиссии « » 20 г.
(протокол №).

Председатель цикловой методической комиссии

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 468811232729010145642545975927204539216488993145

Владелец Лапина Наталья Николаевна

Действителен с 05.02.2025 по 05.02.2026