

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Республики Крым

«Керченский технологический техникум имени В.Н. Толстова»

ПРИНЯТО

решением педагогического совета

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ РК «КТТ им.
В.Н. Толстова»

Протокол № 4 от 26.02, 2025 г

№ « 184 » от 09.03, 2025 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации иной приносящей доход деятельности

ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум имени В.Н. Толстова»

г. Керчь

2025г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации иной приносящей доход деятельности (далее – платная деятельность) разработано в соответствии с уставом ГБПОУ РК «КТТ им.В.Н. Толстова» (далее – Учреждение) и следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом,
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441,
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ,
- Приказом Минобрнауки от 28.08.2023 № 822,
- Постановлением Правительства от 18.09.2020 № 1490,
- Приказом Минпросвещения от 22.09.2021 № 662.

1.2. В настоящем Положении под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 4 настоящего Положения.

2. Виды и порядок осуществления иной деятельности, приносящей доход

2.1. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности:

- оказание услуг по питанию;
- деятельность в области медицины прочая;
- оказание услуг по проживанию;
- деятельность по организации, сопровождению, проведению симпозиумов, конференций, выставок, семинаров, ярмарок, аукционов, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и прочих мероприятий, в том числе и в онлайн – режиме;
- оказание услуг общественного питания, связанных с производством, поставкой и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
- деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;
- реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или потребляемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе

деятельность столовой, буфета;

- образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;

- оказание услуг общественного питания, связанных с производством, поставкой и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;

- деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

- производство штукатурных и малярных работ;

- производство строительных металлических изделий;

- организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

- инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

- распространение или адресная рассылка рекламных материалов, предоставление места для рекламы;

- оказание услуг по копированию, сканированию и брошюрованию;

- предоставление временного жилья в одноместной или общей комнате в общежитиях для: студентов, приезжих (сезонных) рабочих, школьников во время каникул, слушателей различных учебных заведений и других лиц;

- предоставление недвижимого имущества в аренду в соответствии с действующим законодательством;

- сдача лома и других видов вторичного сырья;

- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности), оказание копировально-множительных услуг;

- выполнение аналитических работ, создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

- осуществление деятельности в области отдыха и развлечений (в том числе деятельность по организации досуга молодежи с круглосуточным пребыванием или без такового).

2.2. Для осуществления иной приносящей доход деятельности в Учреждении могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом 2.1

настоящего Положения.

Указанные подразделения создаются приказом директора и действуют на основании устава и положений о структурных подразделениях.

3. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

3.1. Для ведения платной деятельности привлекаются штатные сотрудники Учреждения и работники сторонних организаций.

3.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

3.3. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Учреждения осуществляют директор, заместители директора, главный бухгалтер.

3.4. Заместитель директора по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

3.5. Руководители подразделений, осуществляющих платную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) работы в рамках приносящей доход деятельности, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Учреждения.

3.6. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Учреждение не вправе принимать решения о сдаче в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Сдача в аренду Учреждением закрепленных за ним на праве оперативного управления объектов осуществляется без права выкупа по ценам, установленным в соответствии с порядком, доведенным учредителем.

4. Основные направления использования средств от платной деятельности

4.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

4.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово- хозяйственной деятельности Учреждения. В том числе определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение) работникам;
- создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.3. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – на лицевые счета Учреждения, открытые в Казначействе .
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Учреждения.

4.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово- хозяйственной деятельности. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

4.5. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности расходования средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов, в том числе налога на прибыль и земельного налога;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на

обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

4.6. Расходование целевых средств, полученных Учреждением, определяет даритель (жертвователь).

5. Контроль и ответственность

5.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;
- перечисления (зачисления) на лицевые счета подразделений средств, находящихся в их распоряжении, на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от платной деятельности.

5.3. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать руководителей подразделений информацией о доходах и расходах подразделений, акцептировании и оплате счетов, выплате зарплаты, размерах отчислений и прочем в части, касающейся конкретного подразделения. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

5.4. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 468811232729010145642545975927204539216488993145

Владелец Лапина Наталья Николаевна

Действителен с 05.02.2025 по 05.02.2026