

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КЕРЧЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ПРИКАЗ

26 ноября 2024 г.

№ 517

г. Керчь

**О назначении ответственных за
формирование и поддержание
доступности зданий и помещений
техникума и оказываемых услуг
для инвалидов различных
нозологий и лиц с ОВЗ**

Во исполнение Государственной программы Республики Крым «Доступная среда», утвержденной Постановлением Совета министров Республики Крым от 15.12.2020 N 790, согласно Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. N 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», с целью реализации Плана первоочередных мероприятий, по повышению показателей доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг, предоставляемых с учетом мер предупреждения причинения вреда при формировании безбарьерной среды, соблюдения требований доступности для инвалидов, обучающихся в колледже, родителей (законных представителей) и предоставляемых услуг, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности зданий и помещений техникума и услуг для людей с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями, инструктажи персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Керченский технологический техникум» на 2024-2025 учебный год на заместителя директора по УВР.

2. Назначить ответственными за организацию работы по обеспечению доступности закрепленных помещений и услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ следующих сотрудников:

- учебный корпус № 1 – руководитель АХП
- общежитие № 1 – комендант общежития
- общежитие № 2 - комендант общежития

3. Назначить ответственным за проведение инструктажей для сотрудников по организации взаимодействия с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья заведующего УПП и ТВ.

4. Методисту составить график прохождения курсов повышения квалификации сотрудниками ПОО по вопросам инклюзивного образования, освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, вести базу данных по прохождению обучения.

5. Определить ответственными за организацию эвакуации инвалидов с объекта, за сопровождение инвалидов и оказание им необходимой помощи на территории техникума специалиста по безопасности.

6. Специалисту по безопасности совместно с руководителем АХП разработать мероприятия по организации тренировок по изучению путей эвакуации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (провести тренировочную эвакуацию).

7. Направить на обучение (повышение квалификации) сотрудников ПОО по вопросам оказания ситуативной (технической) помощи обучающимся с инвалидностью и ОВЗ в помещениях и на территории техникума (3 чел.); по программе ДПО «Освоение компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья» (3 чел.).

8. Специалисту по безопасности и руководителю АХП актуализировать План первоочередных мероприятий, по повышению показателей доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг, предоставляемых с учетом мер предупреждения причинения вреда при формировании безбарьерной среды, соблюдения требований доступности для инвалидов, обучающихся в техникуме.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Н. Лапина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 298758671356317544631232521185682992068791923345

Владелец Лапина Наталья Николаевна

Действителен с 02.02.2024 по 01.02.2025