



## Республика Крым

Министерство образования, науки и молодёжи

Государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение Республики Крым

«КЕРЧЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

**ПРИНЯТО**

решением педагогического

Совета от 29.12.2022 г.

Протокол № 3



**УТВЕРЖАЮ**

Директор ГБПОУ РК «КТТ»

М.Е.Тимохов

Приказ № 135/2022 от 29.12.2022 г.

**Локальный акт № 04-62**

## ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-производственном комплексе

ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум»

г. Керчь – 20 22

## Основные положения

- 1.1. Учебно-производственный комплекс ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум» (далее - УПК) является структурным подразделением ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум» (далее - Техникум) и не является юридическим лицом.
- 1.2. УПК представляет собой совокупность имущества Техникума, используемого в образовательном процессе: материально-технический комплекс и учебно-лабораторная база, расположенные в лабораториях, кабинетах и мастерских, цехах.
- 1.3. УПК создается на основании приказа директора Техникума от «О внесении изменений в организационную структуру ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум».
- 1.4. Положение об учебно-производственном комплексе в Техникуме (далее - Положение) определяет основные цели и задачи деятельности учебно-производственного комплекса, организационную структуру и управление.
- 1.5. Настоящее положение об УПК разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:
  - 1.5.1. Федеральным законом от 21.11.2022 г. № 449 - ФЗ. О внесении изменений в статьи 27 и 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
  - 1.5.2. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - 1.5.5. Трудовым кодексом Российской Федерации;
  - 1.5.6. Паспортом федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»,
  - 1.5.7. Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);
  - 1.5.8. Стратегией развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2030 года;
  - 1.5.9. Уставом и локальными нормативными актами Техникума.
- 1.6. Положение определяет порядок назначения и освобождения руководителя УПК, основные цели и задачи деятельности УПК, взаимодействие с другими подразделениями Техникума.
- 1.7. Структура УПК, штатная численность, режим работы и должностные инструкции работников утверждаются приказом директором Техникума.

## 2. Цель и основные задачи деятельности

Учебно-производственный комплекс является важным структурным подразделением, обеспечивающим сочетание производственного обучения обучающихся и производственного труда и закрепления теоретических знаний.

2.1. Целью деятельности УПК являются:

— усовершенствование профессиональных навыков обучающихся по основным

- профессиональным образовательным программам;
- оказание содействия в трудоустройстве обучающимся и выпускникам Техникума;
  - помощь в приобретении опыта работы по производству продукции и работы в коллективе;
  - материальная поддержка обучающихся и выпускников Техникума;
  - развитие материально-технической базы Техникума, создание инфраструктурной среды для проведения образовательной, инновационной, производственной деятельности.

## 2.2. Задачами деятельности УПК являются:

- формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, профессии;
- повышение эффективности использования учебно-производственных площадей и оборудования Техникума;
- возмездное оказание услуг по выполнению заказов и оказанию услуг физическим и юридическим лицам;
- привлечение внебюджетных финансовых и материальных средств для обеспечения и совершенствования основной уставной деятельности Техникума;
- установление тесной зависимости морального и материального стимулирования работников Техникума от конечных результатов, качества и эффективности труда.

## 3. Взаимоотношения и связи учебно-производственного комплекса

УПК как структурное подразделение Техникума, тесно связано с другими его подразделениями. По вопросам производственно-хозяйственной деятельности тесно связано с администрацией, административно-хозяйственной частью, экономическим подразделением. По вопросам, связанным с учебным процессом, взаимодействует с администрацией и учебно-производственным подразделением.

## 4. Структура УПК и управление

4.1. В состав учебно-производственного комплекса входят учебно-производственные мастерские и лаборатории.

4.2. На базе учебно-производственных мастерских и лабораторий организованы цеха по видам деятельности и оказанию услуг.

4.3. В УПК осуществляется следующие виды деятельности (услуг):

- изготовление буфетной продукции, кондитерских и кулинарных изделий;
- изготовление металлических сварных конструкций;
- ремонт и обслуживание автомобилей;
- выполнение отделочных и декоративных работ

4.4. Общее руководство и контроль за деятельностью УПК осуществляет директор Техникума.

4.5. Непосредственное руководство деятельностью УПК осуществляет лицо, назначенное

приказом директора Техникума.

- 4.6. Учебно-производственный комплекс может иметь самостоятельное штатное расписание, утвержденное директором Техникума.
- 4.7. В деятельности УПК задействованы штатные работники Техникума на основании внутреннего совместительства (совмещения), обучающиеся и выпускники Техникума. Количество работников комплекса определяется штатным расписанием.
- 4.8. С обучающимися и выпускниками Техникума, задействованными в деятельности УПК, при наличии средств для выплаты заработной платы и погашения обязательных платежей, заключаются трудовые договоры либо гражданско-правовые договоры.
- 4.9. Распоряжения и указания руководителя обязательны к исполнению всеми работниками комплекса.
- 4.10. К выполнению работ допускаются только лица, прошедшие инструктаж по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарным мерам безопасности и расписавшиеся в специальном журнале.
- 4.11. Каждый работник комплекса несет персональную ответственность за соблюдение правил, норм и мер безопасности жизни и здоровья при исполнении им своих функциональных обязанностей.
- 4.12. Контроль за всей деятельностью комплекса возлагается на руководителя УПК.
- 4.13. Отношения персонала комплекса регламентируются действующим трудовым законодательством РФ.

## **5. Режим работы**

- 5.1. Режим работы комплекса утверждается приказом директора Техникума по представлению руководителя УПК.
- 5.2. Продолжительность рабочего времени несовершеннолетних работников комплекса устанавливается в соответствии со ст.92 ТК РФ.
- 5.3. В связи с производственной необходимостью (срочные заказы и т.п.) может быть организована работа в выходные и праздничные дни с обязательным оформлением распоряжения руководителя УПК.

## **6. Финансово-экономическая сторона деятельности участка**

- 6.1. УПК не имеет обособленного лицевого счета и печати.
- 6.2. УПК самостоятельно организует и осуществляет свою производственную деятельность по выполнению заказов граждан и юридических лиц на услуги и работы.
- 6.3. Оплата услуг и работ, выполненных комплексом, производится по договорным ценам, определяемых на основе прейскуранта или калькуляции.
- 6.4. Основные средства, сырье и материалы, приобретаемые УПК на доходы от его финансово-хозяйственной деятельности, принадлежат Техникуму.

6.5. Все расходы УПК (за исключением расходов, учтенных в государственном задании, финансируемом за счет средств бюджета субъекта), включая заработную плату работников и обучающихся, уплату налогов и сборов и иные, финансируется за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.6. Все доходы УПК от приносящей доход деятельности реинвестируются в Техникум:

- на развитие и совершенствование учебного и учебно-производственного процесса;
- на приобретение расходных материалов;
- на развитие и укрепление учебно-материальной базы, оснащение и оборудование; на приобретение основных средств;
- на проведение капитального и текущего ремонта;
- на материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
- на частичную оплату коммунальных услуг;
- на амортизационные расходы по основным средствам;
- на расходы на амортизацию оборудования;
- на расходы на содержание и обслуживание помещений.

6.7. В Учебно-производственном комплексе ведется бухгалтерский учет, делопроизводство в порядке, установленном законодательством.

#### **7. Ликвидация и реорганизация учебно-производственного комплекса**

Ликвидация и реорганизация учебно-производственного комплекса производится на основании решения педагогического совета Техникума и приказа директора.

#### **Разработано:**

Заведующий УПП т ТВ

И.А.Балынская

#### **Согласовано:**

Главный бухгалтер

Е.В.Грыщив

Зам.директора по УПР

Э.А.Савченко