**Содержание отчета по производственной практике**

**Введение**

1. Цели и задачи производственной практики, актуальность и восстребованность профессии (специальности).
2. Основные данные об организации - базе прохождения производственной практики ( наименование организации; должность, ФИО руководителя организации; общая характеристика и структура организации, месторасположение; адрес; телефон.
3. Производственные помещения, фото, видео.
4. Должность, ФИО наставника, телефон.

**Основная часть**

1. Правила техники безопасности и охрана труда.
2. Основные виды деятельности предприятия.
3. Перечень и характеристики технологического оборудования.
4. Организация рабочего места.
5. Подготовка оборудования.
6. Технологические карты.
7. Характеристика работ, выполненных во время производственной практики, фото.

**Заключение**

Выводы обучающегося о деятельности организации и своей деятельности в процессе практической подготовки.

Подпись обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_