

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республика Крым «Керченский технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБПОУ РК «КТТ»

М.Е. Тимохов

20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

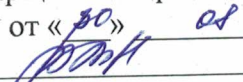
22.02.06 Сварочное производство

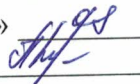
20 21 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 Сварочное производство, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 21.04.2014г. №360, входящей в укрупнённую группу 22.00.00 Технология материалов, с учетом программы воспитания ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Керченский технологический техникум»

Разработчик:
Феоктистов М.Е. – преподаватель специальных дисциплин
Коробецкая А.Н. – методист

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК
«Автослесарь, сварщики и строители»
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.
Председатель  Н.В. Возникевич

Программа рекомендована к утверждению на заседании
Методического совета ГБПОУ РК «КТТ»
Протокол № 1 от «31» 08 2021 г.
Председатель МС  А.Н. Коробецкая

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы: образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **22.02.06 Сварочное производство**.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к общепрофессиональной дисциплине профессионального цикла, вариативная часть.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В

Код	Умения	Знания
ОК 1- 9	- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством РФ; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; ✓ классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов; ✓ права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ПК1.1 -4.5		

В Освоения содержания учебной дисциплины обеспечивается достижений обучающихся следующих личностных результатов с учетом рабочей программы воспитания ГБПОУ РК «Керченский технологический техникум»

В

Код	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР18	Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.
ЛР19	Способный организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы

	и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ЛР20	Способный принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ЛР21	Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.
ЛР22	Использующий информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ЛР23	Работающий в коллективе и команде, эффективно взаимодействующий с коллегами, руководством, потребителями. Берущий на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ЛР24	Самостоятельно планирующий и реализовывающий собственное профессиональное и личностное развитие.
ЛР25	Способный ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ЛР26	Проявляющий готовность к участию в общественных патриотических и национальных мероприятиях, в добровольческом (волонтерском) движении
ЛР27	Проявляющий уважение к духовно-нравственным ценностям народов Республики Крым, исторических и национально-культурных традиций, культурного наследия народов Российской Федерации
ЛР28	Способный к реализации своего творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности, социальной и профессиональной мобильности на основе традиционных моральных норм, религиозных идеалов, непрерывного образования и духовно-нравственного развития, индивидуальных способностей и интересов
ЛР29	Проявляющий терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, способный к межнациональному и межконфессиональному согласию

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **60 часов**, в том числе:
в форме практической подготовки 4 часа; обязательной аудиторной
учебной нагрузки обучающегося **40 часов**; самостоятельной работы
обучающегося **20 часов**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе в форме практической подготовки	4
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
теоретические занятия	30
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
изучение нормативно-правовых актов	10
подготовка презентаций, докладов и рефератов, выполнение олимпиадных работ	10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, которыми обеспечивается формирование способностей к освоению программы
1	2	3	4
Раздел 1. Право и экономика		16	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	3	
Правовое регулирование экономических отношений	1 Рыночная экономика как объект воздействия права	1	ОК.1-9
	2 Понятие и признаки предпринимательской деятельности	1	ПК1.1-4.5
	3 Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Рассмотреть виды источников права, регулирующих экономические отношения в Российской Федерации.		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	2	
Защита гражданских прав и экономические споры	1 Способы и порядок защиты гражданских прав.	1	ОК.1-9
	2 Виды экономических споров	1	ПК1.1-4.5
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка сообщения на тему «Защита прав собственности в РФ».		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	2	
Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.	1 Претензионный порядок разрешения споров	1	
Исковая давность	2 Арбитражные суды РФ, их подведомственность	1	
	Практические занятия	2	
	1 «Составление искового заявления в арбитражный суд»	2	ОК.1-9
	Самостоятельная работа обучающихся	3	ПК1.1-4.5
	Составление глоссария по темам:		
	Юрисдикционные органы		
	Судебная система РФ		
	Досудебный (претензионный порядок) рассмотрение споров, его значение		
	Подведомственность и подсудность экономических споров, сроки исковой давности.		

	1	«Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий»	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
		Составление кроссворда из терминов и понятий по теме.		
Тема 2.6.		Содержание учебного материала	3	
Материальная ответственность сторон трудового договора.	1	Трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения	1	ОК.1-9
Трудовые споры	2	Порядок разрешения коллективного трудового спора	1	ПК1.1-4.5
	3	Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры	1	
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
		Решение ситуационных задач на тему «Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения»		
Тема 2.7.		Содержание учебного материала	1	
Социальное обеспечение граждан	1	Виды социальной помощи по государственному страхованию. Пенсии и их виды	1	ОК.1-9 ПК1.1-4.5
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
		Написание сочинения-эссе на тему «Социальная защита в РФ и в Республике Крым».		
Раздел 3. Административное право			9	
Тема 3.1.		Содержание учебного материала	3	
Административные правонарушения	1	Административная ответственность: понятие, признаки и основания	1	
	2	Виды и порядок наложения административных взысканий	1	ОК.1-9
	3	Юридический состав административного правонарушения	1	ПК1.1-4.5
		Практические занятия	2	
	1	«Определение вида административных правонарушений и ответственности виновных»	2	
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
		Создание презентации на тему: «Я – гражданин России (я и мой выбор)».		
Тема 3.2.		Содержание учебного материала	2	
Административные наказания	1	Административные наказания: понятие, виды	1	ОК.1-9
	2	Назначение административного наказания	1	ПК1.1-4.5
		Самостоятельная работа обучающихся	1	
		Составление кроссворда из терминов и понятий по теме.		
		ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ	2	
Всего:			60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

• Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы для учебно-методического обеспечения учебного процесса,
- экранно-звуковые пособия.
- классная доска,
- стенды

3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной

литературы Основные

источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: «Издательский центр Академия», 2017. – 187 с.

Дополнительная литература

2. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2014. – 252 с.
3. Гомола А.И. Гражданское право: учебник. – М.: Издательство «Академия», 2009. – 416с.
4. Долинская В.В. Предпринимательское право: учебник. – М.: Издательство «Академия», 2009. – 208с.
5. Яковлев А.И. Основы правоведения: учебное пособие. – М.: ИРПО; Издательство «Академия», 2008. – 272с.
6. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Основы правовых знаний: учебное пособие. – М.: Издательство «Академия», 2009 – 320с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронные версии учебников. Форма доступа: www.alleng.ru/d/jur342.htm10
2. Информационный портал по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». Форма доступа: www.best-students.ru/indeks.php

Нормативные правовые акты:

- Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993г. // СЗ РФ. – 2014г. - №9. – Ст. 851.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994г. № 51-ФЗ (в ред. от 05.05.2014)) // СЗ РФ. –1994. – № 32. – Ст. 3301.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996г. № 14 (в ред. от 28.12.2013) // СЗ РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001г. № 146-ФЗ (в ред. от 28.12.2013) // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006г. № 230-ФЗ (в ред. от 23.07.2013)// СЗ РФ. – 2006. - № 52 (Ч.1) - Ст. 5496.
- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002г. № 138-ФЗ (в ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. – 2002. – № 46. – Ст. 4532.
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996г. № 63-ФЗ (в ред. от 05.05.2014) // СЗ РФ. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Соответствие профессиональной деятельности требованиям квалификационной характеристики. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация собственной деятельности по выбору типовых методов и способов выполнения профессиональных задач и самостоятельного оценивания эффективности и качества своего выбора.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Результативность принятого решения в стандартных и нестандартных ситуациях и осознание ответственности за принятые решения.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Обоснованность выбора оптимальных источников информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Выполнение эффективного поиска необходимой информации с целью точного решения профессиональных задач; использование различных источников, включая электронные
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Нахождение, обработка, хранение и передача информации с помощью мультимедийных средств информационно-коммуникативных технологий. Работа с различными прикладными программами Умение оформлять результаты своей деятельности на ПК путем создания графических и мультимедийных объектов.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Эффективность общения с коллегами, руководством, потребителями. Своевременность выполнения профессиональных обязанностей. Соблюдение требований деловой культуры
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Осознание ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания. Демонстрация навыков проведения обоснованного самоанализа и коррекции результатов собственной работы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Анализ качества организации самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля, планирование способов повышения квалификации, выделение времени на самообразование

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в профессиональной области. Выбор оптимальных технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1 Применять различные методы, способы и приемы сборки и сварки конструкций с эксплуатационными свойствами.	
ПК 1.2 Выполнять техническую подготовку производства сварных конструкций.	
ПК 1.3 Выбирать оборудование, приспособления и инструменты для обеспечения производства сварных соединений с заданными свойствами.	
ПК 1.4 Хранить и использовать сварочную аппаратуру и инструменты в ходе производственного процесса.	
ПК 2.1 Выполнять проектирование технологических процессов производства сварных соединений с заданными свойствами.	
ПК 2.2 Выполнять расчеты и конструирование сварных соединений и конструкций.	
ПК 2.3 Осуществлять технико-экономическое обоснование выбранного технологического процесса.	<p>Освоенные умения: защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;</p>
ПК 2.4 Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию.	<p>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p>
ПК 2.5 Осуществлять разработку и оформление графических, вычислительных и проектных работ с использованием информационно-компьютерных технологий.	<p>Усвоенные знания: основные положения Конституции Российской Федерации, действующие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</p>
ПК 3.1 Определять причины, приводящие к образованию дефектов в сварных соединениях.	<p>классификацию, основные виды и правила составления нормативных правовых актов;</p>
ПК 3.2 Обоснованно выбирать и использовать методы, оборудование, аппаратуру и приборы для контроля металлов и сварных соединений.	<p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>
ПК 3.3 Предупреждать, выявлять и устранять дефекты сварных соединений и изделий для получения качественной продукции.	
ПК 3.4 Оформлять документацию по контролю качества сварки.	
ПК 4.1 Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.	
ПК 4.2 Производить технологические расчеты на основе нормативов технологических режимов, трудовых и материальных затрат.	
ПК 4.3 Применять методы и приемы организации труда, эксплуатации оборудования, оснастки, средств механизации для повышения эффективности производства.	
ПК 4.4 Организовывать ремонт и техническое обслуживание сварочного производства по Единой системе планово-предупредительного ремонта.	
ПК 4.5 Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на участке сварочных работ.	

**5. Лист дополнений и изменений к рабочей программе
ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
на 20__-20__ учебный год**

Дополнения и изменения к рабочей программе на 20__ - 20__ учебный год
по учебной дисциплине ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в рабочей программе рассмотрены и
согласованы на заседании цикловой методической комиссии

_____ 20__ г. (протокол
№ _____)

Председатель цикловой методической комиссии _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575819

Владелец Тимохов Михаил Евменович

Действителен с 23.02.2022 по 23.02.2023