



Республика Крым
Министерство образования, науки и молодёжи
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«КЕРЧЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
решением
педагогического Совета
«12» сентября 2019 г.
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ:

«13» сентября 2019 г.
Приказ № 323

Локальный акт №13-24

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГБПОУ РК « КЕРЧЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ»

Керчь - 2019

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее «Положение о Методическом совете» разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- 1.2 Методический совет – постоянно действующий коллегиальный орган структуры управления образовательным процессом, объединяющий на выборной основе педагогических работников «КТТ».
- 1.3 Методический совет создается в целях обеспечения целенаправленной методической деятельности в образовательном учреждении.
- 1.4 Методический совет осуществляет общее руководство методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива.

2. Цель и задачи методического совета

2.1. Цель деятельности Методического совета:

2.1.1. Организация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

2.2. Задачи, решаемые Методическим советом:

- 2.2.1. Руководство методической и инновационной работой Керченского технологического техникума.
- 2.2.2. Методическое обеспечение деятельности и развития «КТТ» и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогов.
- 2.2.3. Осуществление анализа образовательного процесса; изучение результативности работы отдельных педагогов, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса.
- 2.2.4. Разработка методических рекомендаций педагогам с целью организации деятельности по повышению эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.
- 2.2.5. Обеспечение методического сопровождения образовательных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов.
- 2.2.6. Организация опытно-поисковой, инновационной и проектной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, создание и апробацию учебно-методических комплексов.
- 2.2.7. Организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.
- 2.2.8. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- 2.2.9. Организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и воспитания.

3. Функции методического совета

Основными функциями методического совета являются:

- 3.1. Анализ результатов образовательной, методической и инновационной деятельности.
- 3.2. Координация и контроль за содержанием деятельности цикловых методических комиссий, временных творческих групп.
- 3.3. Разработка мероприятий по обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

- 3.4. Разработка положений о проведении конкурсов, соревнований и других мероприятий.
- 3.5. Разработка и утверждение программно-методического комплекса образовательного процесса.
- 3.6. Разработка нормативной базы мониторинга педагогической деятельности.
- 3.7. Контроль за методическим обеспечением образовательного процесса и реализацией различных проектов.
- 3.8. Прогнозирование образовательного и воспитательного процессов «КТТ»

4. Содержание деятельности.

Для решения поставленных задач и реализации функций методический совет:

- 4.1. Рассматривает и одобряет план методической деятельности на учебный год, целевые образовательные программы, разработанные и реализуемые в техникуме.
- 4.2. Определяет приоритетные направления и формы методической и инновационной деятельности.
- 4.3. Выносит решение по утверждению перечня программ дополнительного образования в соответствии с реализуемыми в техникуме направлениями педагогической деятельности.
- 4.4. Представляет на педагогический совет скорректированные программы, образовательные проекты, дидактические и методические разработки педагогов.
- 4.5. Проводит работу по обобщению и распространению опыта работы педагогов.
- 4.6. Анализирует методическую и инновационную деятельность учреждения.

5. Организация деятельности методического совета.

- 5.1. Методический совет избирается из числа администрации, методиста, председателей цикловых методических комиссий, опытных педагогов и утверждается приказом директора техникума.
- 5.2. Председатель Методического совета избирается из числа членов Методического совета. Срок работы председателя не менее одного года.
- 5.3. Делопроизводство ведет секретарь, который назначается председателем Методического совета. Срок работы секретаря не менее одного года.
- 5.4. Периодичность плановых заседаний – 1 раз в 2 месяца. Секретарь обязан извещать членов Совета о времени и месте проведения заседаний.
- 5.5. Ход заседаний Методического совета оформляются протоколом.
- 5.6. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые заносятся в протокол.
- 5.7. Решения принимаются прямым открытым голосованием.
- 5.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов председатель Методического совета имеет право решающего голоса.
- 5.9. Решения, принятые Методическим советом, подписываются председателем и секретарем.
- 5.10. Заседание Методического совета считается состоявшимся, если на нем присутствует большинство членов совета.
- 5.11. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания Методического совета приглашаются соответствующие должностные лица.
- 5.12. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

- 5.13.О решениях, принятых Методическим советом, информируются все участники образовательного процесса техникума в части, их касающейся.
- 5.14.Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

6. Права и обязанности методического совета.

- 6.1.Рекомендовать педагогическим работникам повышение квалификационной категории.
- 6.2.Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в техникуме.
- 6.3.Рекомендовать к публикации материалы передового педагогического опыта.
- 6.4.Ходатайствовать о поощрении педагогических сотрудников «КТТ» за плодотворную профессиональную деятельность.
- 6.5.Выдвигать кандидатуры на соискание почетных наград и званий.
- 6.6.Выдвигать кандидатуры педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.
- 6.7.Выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в «КТТ».
- 6.8.Оказывать методическую помощь начинающим педагогам и мастерам п/о.

7. Документация и отчетность.

- 7.1.Контроль за деятельностью Методического совета осуществляет директор техникума.
- 7.2.Работу Методического совета обеспечивают следующие документы:
- Положение о Методическом совете;
 - Протоколы заседаний;
 - Отчет о работе Методического совета за год.

РАЗРАБОТАЛА

Методист

А.Н.Коробецкая

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УПР

Э.А.Савченко

« » 20 г.

